



DOCUMENT INTERN DE SOSTENIBILITAT AMBIENTAL 2025-2029

Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica

Sostenibilitat · Medi ambient · Energia renovable · Bon govern · Desenvolupament sostenible

Camp	Informació
Entitat	Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica
Adreça	C/ del Renaixement 27, 4t 1a, 08226 Terrassa
Contacte	93 783 82 36 / 669 686 482 · info@microcreditsperafrica.org
Web i xarxes	www.microcreditsperafrica.org · Facebook: @microcreditsperafrica
Registre d'Associacions	Secció 1a del Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya, núm. 34481
Registre Municipal	Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes de Terrassa, núm. 0821
Període de vigència	2025-2029
Estat del document	Document intern de compromís, bones pràctiques ambientals i millora contínua.

Índex

1. Presentació institucional
2. Finalitat i abast del document
3. Compromís ambiental i principis orientadors
4. Diagnosi ambiental inicial de l'entitat
5. Objectius generals i específics
6. Eixos d'actuació i mesures ambientals
7. Sostenibilitat en activitats, compres i comunicació
8. Sostenibilitat en projectes de cooperació
9. Seguiment, indicadors i millora contínua
10. Calendari d'implementació 2025-2029
11. Annexos

1. Presentació institucional

Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica és una entitat amb seu a Terrassa formada per persones sòcies, voluntàries i col·laboradores compromeses amb la justícia social, els drets humans, la cultura de la pau, la igualtat i el desenvolupament sostenible. L'entitat impulsa projectes de cooperació i solidaritat principalment al Senegal, així com activitats de sensibilització i educació per a la ciutadania global a Terrassa.

Actualment, l'entitat compta amb una base social formada per 69 socis i sòcies i amb la participació activa de 6 persones voluntàries. Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica no disposa de personal contractat; el seu funcionament ordinari es basa en la participació de la Junta Directiva, les persones sòcies, el voluntariat i les col·laboracions puntuals.

La sostenibilitat ambiental forma part dels valors i de les línies de treball de l'entitat. Els projectes vinculats a l'energia renovable, l'autonomia alimentària, el sanejament, la seguretat alimentària i el desenvolupament sostenible expressen aquest compromís amb les comunitats i amb les generacions presents i futures.

El present Document intern de sostenibilitat ambiental 2025-2029 té com a objectiu sistematitzar els compromisos i bones pràctiques ambientals de l'entitat, tant en la gestió interna com en les activitats locals i els projectes de cooperació.

2. Finalitat i abast del document

Aquest document és una eina interna de planificació i millora contínua. No constitueix una certificació ambiental externa, com ISO 14001, EMAS o equivalents, sinó un instrument propi de compromís, ordenació i seguiment de bones pràctiques ambientals adaptat a la dimensió de l'entitat.

La seva finalitat és reduir l'impacte ambiental de les activitats de Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica, promoure l'ús responsable dels recursos, incorporar criteris ambientals en l'organització d'actes i reforçar la sostenibilitat dels projectes de cooperació i sensibilització.

2.1 Àmbit d'aplicació

El document s'aplica a la Junta Directiva, persones sòcies, persones voluntàries, col·laboradores i altres agents que participen en activitats, reunions, actes públics, campanyes solidàries, comunicació, gestió documental, captació de fons i projectes de cooperació vinculats a l'entitat.

3. Compromís ambiental i principis orientadors

Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica assumeix el compromís de desenvolupar la seva activitat amb criteris de responsabilitat ambiental, coherència, austeritat, reducció d'impactes i sensibilització ciutadana. Aquest compromís s'adapta a la realitat d'una entitat petita, voluntària i sense estructura laboral contractada, però amb una activitat significativa en projectes de desenvolupament sostenible.

Principi	Aplicació a l'entitat
Prevenició	Reduir impactes ambientals evitables en reunions, actes, desplaçaments, compres i comunicació.
Ús responsable de recursos	Fer un ús prudent del paper, energia, aigua, materials i equipaments.
Austeritat i eficiència	Evitar el malbaratament i ajustar les compres a necessitats reals.
Reutilització i reciclatge	Prioritzar materials reutilitzables i separar correctament els residus generats.
Sostenibilitat en projectes	Incorporar criteris ambientals en projectes de cooperació, especialment en energia renovable, autonomia alimentària i millora comunitària.

Educació ambiental	Difondre missatges de sostenibilitat en activitats locals, memòries, web i accions de sensibilització.
Coherència	Relacionar les pràctiques internes amb els valors de desenvolupament sostenible defensats per l'entitat.

4. Diagnosi ambiental inicial de l'entitat

La diagnosi inicial parteix de la informació institucional disponible i del funcionament ordinari d'una entitat de base associativa i voluntària. L'impacte ambiental intern de Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica és limitat, ja que no disposa de personal contractat ni d'una estructura operativa complexa. Tanmateix, la realització d'activitats, actes públics, comunicació, gestió documental i projectes de cooperació fa necessari disposar de criteris ambientals bàsics.

4.1 Fortaleses identificades

- Compromís explícit amb el desenvolupament sostenible i la protecció del medi ambient.
- Projectes vinculats a energia renovable, com l'electrificació sostenible del poble de Taïba Peulh.
- Experiència en iniciatives relacionades amb autonomia alimentària, horts, sanejament i millora comunitària.
- Estructura petita i voluntària, amb consum intern reduït i capacitat d'aplicar bones pràctiques senzilles.
- Ús de canals digitals, web i xarxes socials per difondre projectes i informació institucional.

4.2 Necessitats de millora

- Formalitzar per escrit els criteris ambientals interns de l'entitat.
- Reduir progressivament l'ús de paper i prioritzar la documentació digital quan sigui possible.
- Incorporar criteris ambientals en compres, actes, materials i activitats de sensibilització.
- Reforçar la separació de residus i la reutilització de materials en activitats locals.
- Incloure indicadors ambientals senzills en el seguiment anual del document.

4.3 Resum diagnòstic

Àmbit	Fortalesa	Millora prioritària
Gestió interna	Estructura reduïda i consum intern limitat.	Formalitzar bones pràctiques ambientals en reunions, documents i materials.
Activitats locals	Participació en actes i espais comunitaris.	Incorporar criteris de residu mínim, reutilització i consum responsable.
Projectes	Projectes vinculats a energia renovable i desenvolupament sostenible.	Sistematitzar la incorporació de criteris ambientals en la formulació i seguiment.
Comunicació	Web, xarxes i memòries com a canals d'informació.	Fer visible el compromís ambiental i les bones pràctiques aplicades.

5. Objectius generals i específics

5.1 Objectiu general

Promoure una gestió ambiental responsable i coherent amb els valors de Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica, reduint impactes, fomentant l'ús eficient dels recursos i incorporant criteris de sostenibilitat en la gestió interna, les activitats locals i els projectes de cooperació.

5.2 Objectius específics

- Reduir l'ús innecessari de paper, energia, aigua i materials fungibles.
- Promoure compres i materials més responsables, reutilitzables o de menor impacte ambiental.

- Aplicar criteris ambientals en l'organització d'actes, fires, campanyes i activitats de sensibilització.
- Incorporar la sostenibilitat ambiental en la planificació i seguiment dels projectes de cooperació.
- Afavorir la sensibilització ambiental de persones sòcies, voluntàries, col·laboradores i ciutadania.
- Establir indicadors senzills de seguiment ambiental adaptats a la dimensió de l'entitat.

6. Eixos d'actuació i mesures ambientals

El document s'estructura en cinc eixos d'actuació amb mesures concretes, responsables, calendari orientatiu i indicadors de seguiment.

Eix 1. Gestió interna responsable

Codi	Mesura	Responsable	Calendari	Indicador
1.1	Prioritzar l'ús de documentació digital i eines compartides en línia per reduir impressions i consum de paper.	Junta Directiva / Secretaria	2025-2029	Nombre de documents gestionats digitalment.
1.2	Imprimir només quan sigui necessari, preferentment a doble cara i amb paper reciclat quan sigui viable.	Persones responsables de documentació	Continu	Criteri aplicat en documents interns.
1.3	Fer un ús responsable de l'energia i dels equipaments en reunions i espais utilitzats.	Junta / persones usuàries	Continu	Bones pràctiques aplicades.
1.4	Separar residus i promoure la reutilització de materials d'oficina.	Persones voluntàries / responsables d'activitat	Continu	Materials reutilitzats o residus separats.
1.5	Reduir l'ús de materials d'un sol ús en la gestió interna i reutilitzar materials sempre que sigui possible.	Junta Directiva / persones voluntàries	Continu	Materials reutilitzats o reducció de compres d'un sol ús.

Eix 2. Activitats locals, actes i sensibilització

Codi	Mesura	Responsable	Calendari	Indicador
2.1	Planificar actes i fires amb criteris de residu mínim i reutilització de materials.	Responsables d'activitat	2025-2029	Activitats amb materials reutilitzables.
2.2	Evitar materials d'un sol ús quan existeixin alternatives viables.	Junta / voluntariat	Continu	Reducció de materials d'un sol ús.
2.3	Incorporar missatges de sostenibilitat ambiental en activitats de sensibilització quan sigui pertinent.	Responsables d'activitat / comunicació	Anual	Activitats amb missatge ambiental.
2.4	Afavorir l'ús del transport públic, la bicicleta, els desplaçaments a peu o el vehicle compartit en reunions i activitats, sempre que sigui viable.	Junta / persones participants	Continu	Criteri incorporat en convocatòries i planificació d'activitats.
2.5	Prioritzar materials reutilitzables, reciclables o de baix impacte ambiental en actes, fires, paradetes i activitats de sensibilització.	Responsables d'activitat	Continu	Materials sostenibles utilitzats en activitats.

Eix 3. Compres, proveïdors i materials

Codi	Mesura	Responsable	Calendari	Indicador
3.1	Prioritzar compres ajustades a necessitats reals per evitar malbaratament.	Junta / Tresoreria	Continu	Compres justificades i proporcionades.
3.2	Valorar criteris de proximitat, durabilitat, reutilització o menor impacte ambiental en materials i serveis.	Junta / responsables d'activitat	2025-2029	Criteris ambientals considerats.
3.3	Reutilitzar materials de paradetes, cartelleria, exposicions i activitats sempre que sigui possible.	Responsables d'activitat	Continu	Materials reutilitzats.
3.4	Valorar proveïdores de proximitat, economia social i solidària, cooperatives o serveis de missatgeria sostenible quan sigui viable	Junta Directiva / Tresoreria	2025-2029	Proveïdores revisades amb criteris ambientals i socials.

3.5	Avançar progressivament cap a criteris de banca ètica o finances responsables, sempre que sigui viable per a l'entitat.	Junta Directiva / Tresoreria	2025-2029	Criteri valorat en la gestió econòmica.
-----	---	------------------------------	-----------	---

Eix 4. Projectes de cooperació i sostenibilitat ambiental

Codi	Mesura	Responsable	Calendari	Indicador
4.1	Incorporar una revisió ambiental bàsica en la formulació de nous projectes.	Junta / responsables de projecte	2025-2029	Projectes amb criteri ambiental.
4.2	Prioritzar projectes que contribueixin a energia renovable, autonomia alimentària, sanejament o sostenibilitat comunitària.	Junta Directiva	Continu	Projectes alineats amb sostenibilitat.
4.3	Fer seguiment dels impactes ambientals positius dels projectes quan sigui viable.	Responsables de projecte / contraparts	Anual	Evidències recollides en memòries.
4.4	Promoure el respecte pels ecosistemes locals i les necessitats definides per les comunitats protagonistes.	Junta / contraparts	Continu	Participació comunitària documentada.

Eix 5. Comunicació i transparència ambiental

Codi	Mesura	Responsable	Calendari	Indicador
5.1	Fer visible el compromís ambiental de l'entitat a la memòria anual i al web quan sigui pertinent.	Junta / comunicació	Anual	Informació ambiental publicada.
5.2	Comunicar els projectes ambientals, especialment els vinculats a energia renovable i desenvolupament sostenible.	Comunicació / responsables de projecte	2025-2029	Notícies o fitxes de projecte publicades.
5.3	Revisar anualment aquest document i actualitzar les mesures segons necessitats.	Junta Directiva	Anual	Revisió anual realitzada.

7. Sostenibilitat en activitats, compres i comunicació

En les activitats locals, l'entitat procurarà aplicar criteris senzills de sostenibilitat: planificació anticipada, ús de materials reutilitzables, reducció de residus, impressió responsable, difusió digital quan sigui possible i selecció de materials coherents amb els valors de l'entitat.

Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica aplicarà, de manera progressiva i adaptada a la seva dimensió, criteris de sostenibilitat ambiental en la gestió ordinària de l'entitat. Entre les principals bones pràctiques internes, l'entitat prioritzarà l'ús de paper reciclat i reduirà al màxim les impressions innecessàries; fomentará la digitalització documental i l'ús d'eines compartides en línia, com carpetes digitals, correu electrònic i plataformes tipus núvol; reutilitzarà materials sempre que sigui possible i evitarà la compra de materials d'un sol ús.

Així mateix, en activitats, fires, paradetes i actes de sensibilització, es prioritzaran materials reciclables, reutilitzables o de baix impacte ambiental. L'entitat també afavorirà l'ús del transport públic, la bicicleta, els desplaçaments a peu o el vehicle compartit en les activitats i reunions, sempre que sigui viable. En la contractació de serveis o compra de materials, es valoraran preferentment proveïdores de proximitat i, quan sigui possible, empreses, cooperatives o iniciatives vinculades a l'economia social i solidària, incloent-hi serveis de missatgeria sostenible o cooperativa. Igualment, l'entitat avançarà progressivament cap a criteris de banca ètica o finances responsables, sempre que sigui viable.

Aquestes bones pràctiques es concretaran, entre d'altres, en els criteris següents:

- Evitar impressions massives si es pot fer difusió digital.
- Prioritzar l'ús de paper reciclat quan sigui necessari imprimir.
- Reutilitzar cartelleria, elements decoratius, expositors i materials de paradetes.
- Reduir l'ús de plàstics i materials d'un sol ús en actes i activitats.

- Prioritzar compres de proximitat, de menor impacte ambiental o vinculades a l'economia social i solidària quan sigui viable.
- Afavorir el transport públic, la bicicleta, els desplaçaments a peu o el vehicle compartit.
- Valorar serveis de missatgeria sostenible o cooperativa quan sigui necessari enviar materials.
- Avançar progressivament cap a criteris de banca ètica o finances responsables, sempre que sigui viable.
- Respectar la protecció de dades i l'ús responsable d'imatges en la comunicació ambiental.

8. Sostenibilitat en projectes de cooperació

Els projectes de cooperació de Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica incorporen progressivament la sostenibilitat ambiental com a dimensió transversal. L'electrificació sostenible de Taïba Peulh amb energia solar, les iniciatives d'autonomia alimentària, els horts comunitaris, el sanejament i la millora d'espais escolars i comunitaris són exemples d'actuacions alineades amb el desenvolupament sostenible.

L'entitat vetllarà perquè els projectes responguin a necessitats identificades per les comunitats, promoguin l'autonomia local, redueixin dependències i incorporin solucions respectuoses amb el medi ambient. Sempre que sigui viable, es recolliran evidències sobre els resultats ambientals i socials aconseguits.

9. Seguiment, indicadors i millora contínua

El seguiment del document es farà anualment, preferentment coincidint amb l'elaboració de la memòria d'activitats o amb una reunió de la Junta Directiva. L'objectiu és valorar les mesures aplicades, les dificultats detectades i les millores a incorporar.

Àmbit	Indicadors orientatius
Gestió interna	Documents gestionats digitalment; impressions reduïdes; ús responsable de materials.
Activitats	Nombre d'activitats amb criteris de reutilització, residu mínim o missatge ambiental.
Compres	Compres ajustades a necessitats; materials reutilitzats o de menor impacte.
Projectes	Projectes amb criteris ambientals; evidències d'impacte positiu en energia, alimentació, sanejament o sostenibilitat.
Comunicació	Informació ambiental publicada a memòria, web o xarxes.

9.1 Fonts de verificació

- Memòria anual d'activitats.
- Actes de Junta Directiva o Assemblea.
- Fitxes de projectes i informes de seguiment.
- Materials de comunicació, web i xarxes socials.
- Registres interns de compres, activitats o materials reutilitzats.
- Valoracions internes i propostes de millora.

10. Calendari d'implementació 2025-2029

Any	Actuacions principals
2025	Aprovació del document, difusió interna i incorporació de criteris ambientals bàsics en activitats i gestió documental.
2026	Consolidació de bones pràctiques en compres, materials, actes locals i comunicació ambiental.
2027	Revisió intermèdia del document i millora dels indicadors ambientals adaptats a l'entitat.
2028	Reforç de la sostenibilitat en projectes de cooperació i recollida d'evidències d'impacte ambiental positiu.
2029	Avaluació final del període i elaboració d'una proposta actualitzada per al període següent.

11. Annexos

Annex 1. Fitxa anual de seguiment ambiental

Camp	Informació
Any de seguiment	
Persona o òrgan responsable	
Mesures aplicades	
Mesures pendents	
Dificultats detectades	
Propostes de millora	
Data de revisió	

Annex 2. Llista bàsica de verificació ambiental per a activitats

Aspecte	Sí/No/Observacions
S'ha reduït l'ús de paper?	
S'han reutilitzat materials?	
S'han evitat materials d'un sol ús?	
S'ha previst la separació de residus?	
S'ha valorat la difusió digital?	
S'ha incorporat algun missatge de sostenibilitat?	

Annex 3. Declaració interna de compromís ambiental

Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica manifesta el seu compromís amb la sostenibilitat ambiental, l'ús responsable dels recursos, la reducció d'impactes, la sensibilització ciutadana i la incorporació progressiva de criteris ambientals en les seves activitats, comunicació i projectes de cooperació. Aquest compromís forma part de la identitat de l'entitat i del seu treball per la justícia social, els drets humans, la igualtat, la pau i el desenvolupament sostenible.

Per un futur sostenible, tots i totes ho farem possible, sense haver d'emigrar.

Microcrèdits Solidaris per l'Àfrica
 C/ del Renaixement 27, 4t 1a, 08226 Terrassa
info@microcreditsperafrika.org · 93 783 82 36 / 669 686 482
www.microcreditsperafrika.org